DATOS GENERALES

Periodo al que corresponde el Informe	1 / 06 / 2025	30 / 06 / 2025
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI [ ]	NO [X]
Porcentaje de Ejecución	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	75%	75%

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**YESICA PAOLA RUIZ AVENDAÑO**
DEPENDENCIA	Subsecretaria de Juventudes y Participación Ciudadana
CARGO	Subsecretaria de Juventudes y Participación Ciudadana
MUNICIPIO	Santa Rosa de Cabal

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	**372-2025**
FECHA DE CONTRATO	14 de marzo de 2025
CONTRATISTA	**SIMON MATEO GOMEZ GIRALDO**
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1053821983
PROYECTO	IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA EL DESARROLLO Y BIENESTAR DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y LAS FAMILIAS DE SANTA ROSA DE CABAL
VALOR	DIEZ MILLONES DE PESOS 10.000.000
PLAZO	Cuatro (4) meses
FECHA ACTA DE INICIO	1 de abril de 2025
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA	31 de julio de 2025
ADICIÓN	**N/A**
PRÓRROGA	**N/A**
SUSPENSIÓN	**N/A**
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ASOCIADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE JUVENTUDES DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL.	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. **Cumplimiento del Objeto**: Se da cumplimiento en un 75%, con las actividades descritas en el Contrato

2. **Grado de Cumplimiento de las Obligaciones**

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	AMEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
1.	Apoyar dos (2) actividades que se adelante desde la dependencia en relación con el fortalecimiento de espacios de participación con el Consejo Municipal de Juventudes, Plataforma Municipal de Juventudes y demás colectivos juveniles existentes en el municipio de Santa Rosa de Cabal.				x		Se verificó que el contratistae realizó las actividades que estuvieron alineadas con el objetivo de fortalecer espacios de participación juvenil, donde se hizo visita y socialización de las elecciones del CMJ como se evidencia en la Institución Educativa Francisco José de Caldas los días 3, 4 y 5 de junio y en el acompañamiento a la posesión de los 3 nuevos consejeros de juventudes del municipio. el dia **Cumplimiento del 75%** Como se evidencia en los ANEXOS 1
2.	Apoyar en la articulación de acciones que promuevan la participación de personeros, contralores y comunidad estudiantil con sus respectivas caracterizaciones en el municipio de Santa Rosa de Cabal.				x		Se verificó que las actividades estuvieron dirigidas a liderazgos estudiantiles y su articulación con procesos institucionales, tanto el debate realizado en grado decimo en el colegio Tecnico Marillac como también la reunión virtual con líderes estudiantiles para proyectar futuras actividad . **Cumplimiento del 75%**

GLORIA PATRICIA MARIN MESA - f831172158e0-246087170041-15910b851c83

							Como se evidencia en los ANEXOS 2
3.	Apoyar en la organización de dos (2) convocatorias mensuales para la realización del comité de juventud y adolescencia, la mesa de participación de Niños, Niñas y Adolescentes, y las comisiones de Concertación y Decisión				x		Se constató que las convocatorias se dirigieron a los espacios y actores indicados ya que se hizo el segundo comité de juventud y adolescencia realizado el día 13 de junio en el despacho del señor alcalde y se brindó acompañamiento el 26 de junio en el auditorio pascual López en la mesa de niños, niñas y adolecentes **Cumplimiento del 75%** Como se evidencia en los ANEXOS 3
4.	Brindar acompañamiento en los procesos electorales del Consejo Municipal de Juventudes y el seguimiento de su calendario electoral, en el municipio de Santa Rosa de Cabal				x		Se corroboró que se brindó acompañamiento integral durante todas las etapas del calendario, donde hubo una reunión para socializar necesidades logísticas para las elecciones del CMJ el dia 25 de junio, ademas se acompañó al debate realizado por candidatos al CMJ en el concejo municipal el día 24 de junio y se dirigió con candidatos del CMJ a la capacitación dada por la gobernación de Risaralda, en la asamblea departamental el día 16 de junio. **Cumplimiento del 75%** Como se evidencia en los ANEXOS 4
5.	Realizar la recopilación de información de asistencias, actas de reunión y demás documentación requerida de las actividades que realice la Subsecretaría de Juventud y Participación Ciudadana.				x		Se constata que la información fue recolectada y entregada dentro de los tiempos requeridos. **Cumplimiento del 75%** Como se evidencia en los ANEXOS 5

GLORIA PATRICIA MARIN MESA - f831172158e0-246087170041-15910b851c83

6.	Brindar acompañamiento en la organización y realización de dos (2) actividades mensuales tanto del sector rural como urbano que se lideren desde la dependencia y fomente la participación de la acción comunal en el municipio de Santa Rosa de Cabal.				x		el contratista cumplio con las 2 actividades convocadas con tiempo y con objetivos claros, estas actividades fueron el acompañamiento a Barrio al Parche en el barrio Bosques de Santa Ana el día 7 de junio y la capacitación con la ESAP en temas étnicos en el auditorio de la empresa Empocabal el día 13 de junio. **Cumplimiento del 75%** Como se evidencia en los ANEXOS 6
7.	Realizar las caracterizaciones de la comunidad y/o usuarios atendidos en cada una de las intervenciones en el ejercicio de su contrato, como también la digitalización y entrega de la base de datos conforme a los formatos asignados para tal fin.				x		Se evidenció el apoyo en el fortalecimiento de los procesos de sistematización de datos relacionados con eventos juveniles, mediante la digitalización y consolidación de información clave, en este caso la recolección de caracterización de la institución Francisco José de Caldas y su digitalización en la base de datos de los días 5 y 6 de junio. **Cumplimiento del 75%** Como se evidencia en los ANEXOS 7
8.	Apoyar las demás actividades que se requieran en la Subsecretaría de Juventud y participación Ciudadana y la Secretaría de Desarrollo Social				x		Se verifica el cumplimiento en los anexos presentados . Cumplimiento del 75% Como se evidencia en los ANEXOS 8
Concepto General del Cumplimiento de las Obligaciones.					x		Se verifica en los anexos presentados por el contratista.

GLORIA PATRICIA MARIN MESA - f831172158e0-246087170041-15910b851c83

						Cumplimiento del 75%

3. Recomendaciones o Sugerencias acerca del Desempeño del Contratista: Ninguna

4. Relación de Pagos a la Seguridad Social y Aportes Parafiscales:

PLANILLA N°	ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES - DÍA
7973835585	PENSIÓN	2025-06	2025–07–03
	SALUD	2025-06	2025–07–03
	RIESGOS PROFESIONALES	2025-06	2025–07–03

5. Resultado esperado al Finalizar el Contrato: Cumplimiento Total.

6. Riesgos en el Manejo de los Recursos: No

7. ¿Existe Plan de Mejoramiento? SI [ ] NO [X]

8. ¿Entrego Informe de Ejecución?

SI [X]	NO [ ]
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME Informe de Actividades Listados de Asistencias Actas de Reuniones Registros Fotográficos	

9. Procede pago en este Período.

SI [X]	NO [ ]

GLORIA PATRICIA MARIN MESA - f831172158e0-2460871170041-15910b851c83

Se anexa al presente informe Acta Parcial **N°03** del Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión **N°372 de 2025**, del cual se AUTORIZA el pago.

10. Otras Observaciones relevantes del Supervisor. Ninguna.

Se firma en Santa Rosa de Cabal, a los diez (10) días del mes de julio del año dos mil veinticinco (2025).

Jesica Ruiz A.

YESICA PAOLA RUIZ AVENDAÑO
Subsecretaria de juventudes y participación ciudadana
Supervisora